

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы №65
Протокол от 30.05.2023 №10

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ школы №65
Т.Н.Базунова

Приказ от 30.05.2023 №188/2-ШК

С учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся и
совета обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе здоровья
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 65 с углубленным изучением французского языка
Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общее положения

- 1.1. Настоящее Положение о службе здоровья создано в соответствии со ст. 41 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основании Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях (далее – ОУ) Санкт-Петербурга (приложение к распоряжению Комитета по образованию № 124-р от 31.01.2008 г.)
- 1.2. Служба здоровья ОУ – организационная форма взаимодействия специалистов ОУ по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирование здорового образа жизни.

2. Цели и задачи службы здоровья

2.1. Цель:

Создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни ОУ.

2.2. Задачи:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;
- Создание условий, обеспечивающих уменьшение риска заболеваемости обучающихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т. ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся, педагогических работников, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения.
- 3.2. Осуществление текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся.
- 3.3. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности.
- 3.4. Внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.
- 3.5. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической культуры обучающихся.
- 3.6. Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством РФ периодических медицинских осмотров и диспансеризации.
- 3.7. Создание условий для здорового питания в образовательном учреждении.
- 3.8. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.
- 3.9. Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом.
- 3.10. Профилактика и запрещение курения, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

- 3.11. Профилактика несчастных случаев обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.12. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся.
- 3.13. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 3.14. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных учащихся и педагогических работников.

4. Организационные основы

- 4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья сотрудник образовательного учреждения, назначенный директором.
- 4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией образовательного учреждения. В соответствии с возможным составом специалистов и задачами в Службе здоровья выделяются структуры, за которыми закрепляются определенные полномочия и ответственность.
- 4.4. В Службу здоровья входят: медицинские работники, социальный педагог, педагог организатор, классные руководители, учителя информатики, физической культуры, биологии, ОБЖ. Функциональные обязанности специалистов определяются руководителем образовательного учреждения.
- 4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве государственного образовательного учреждения и городской детской поликлиники.
- 4.6. Порядок создания Службы здоровья:
 - 4.6.1. Служба здоровья создается приказом руководителя образовательного учреждения.
 - 4.6.2. Образовательное учреждение разрабатывает план работы Службы здоровья в соответствии с Положением о Службе здоровья образовательного учреждения и программой развития образовательного учреждения.
- 4.7. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательных отношений (педагогических работников, учащихся и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.
- 4.8. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями обучающихся.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов Службы здоровья

- 5.1. *Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения обязан:*
 - совместно с администрацией образовательного учреждения осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
 - осуществлять руководство разработкой плана работы Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по его реализации;
 - координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения, организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
 - обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;

- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, учащимся и их родителям; передавать полученные результаты Куратору.

5.2. Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально- технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности Службы здоровья.

5.3. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в том числе личным примером;
- участвовать в разработке планирования деятельности Службы здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися, родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, вносить предложения по ее совершенствованию;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

6. Финансирование

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

7. Внесение изменений и дополнений

7.1. По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.

7.2. Новая редакция Положения принимается педагогическим советом, наделенным соответствующими полномочиями на основании действующего устава ОУ, и утверждается директором ОУ.

7.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.