

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 65 с углублённым изучением французского языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга**

Принято  
Решением Педагогического совета  
от 26.08.2021г.  
Протокол №1

Утверждаю  
Директор ГБОУ школы №65  
\_\_\_\_\_/Т.Н. Базунова /  
Приказ от 27.08. 2021г. № 104-ШК

Учтено мнение Совета родителей

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке приема учащихся на обучение по дополнительным  
общеобразовательным программам

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом при работе дополнительного образования детей ГБОУ школы № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. № 41;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 №196 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав ГБОУ школы №65 Выборгского района Санкт-Петербурга

1.3. Учащиеся, достигшие 14-летнего возраста и родители (законные представители несовершеннолетних) имеют право выбирать дополнительную общеобразовательную программу из перечня реализуемых программ.

1.4. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на русском языке.

## 2. Порядок приема и зачисления учащихся

2.1. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам принимаются обучающиеся ГБОУ школы № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга, а также обучающиеся других ОУ при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование в группы для обучения по программам дополнительного образования производится ежегодно с 1 по 10 сентября.

2.3. Зачисление учащихся до 14 лет производится по заявлению родителей (законных представителей), зачисление учащихся, достигших 14-летнего возраста, производится по их личному заявлению с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно примерной форме заявления (Приложения №1, №2) и согласия на обработку персональных данных (Приложение №3).

2.4. При приеме в группы на занятия по физкультурно-спортивному направлению, необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, об отсутствии противопоказаний к занятиям.

2.5. В группы на занятия по программам дополнительного образования принимаются учащиеся, возраст которых отвечает критериям, указанным в Дополнительных общеобразовательных программах, в соответствии с Государственным заданием.

2.6. Количество учащихся в группах по программам дополнительного образования, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности Дополнительных общеобразовательных программ.

2.7. Прием на обучение по программам дополнительного образования

оформляется приказом директора ГБОУ школы №65 Выборгского района Санкт-Петербурга.

2.8. Учащиеся имеют право заниматься по нескольким программам дополнительного образования, менять их в течение учебного года, при наличии возможности. При приеме ребенка для обучения по нескольким общеобразовательным программам подается заявление на каждую программу в соответствии с указанной формой

2.9. В течение учебного года возможен дополнительный прием учащихся при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной программе.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие в порядке, предусмотренном п.3.1 настоящего Положения.

Директору ГБОУ школы №65  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Базуновой Т.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся по программе дополнительного образования

\_\_\_\_\_ моего сына (дочь):

Фамилия ребёнка \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы

Мать (ФИО) \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Отец (ФИО) \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ школы № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга и нормативными актами ознакомлен(а)

Личная подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Директору ГБОУ школы №65  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Бауновой Т.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (ФИО) \_\_\_\_\_  
в число учащихся по программе дополнительного образования  
\_\_\_\_\_

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Обучаюсь в школе № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе

Сведения о родителях

Мать (ФИО) \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Отец (ФИО) \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ школы № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга и нормативными актами ознакомлен(а)

Личная подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Директору ГБОУ школы №65  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Базуновой Т.Н.

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года «152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ Кем выдан

Являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ ФИО ребенка

Далее(обучающийся), даю согласие на обработку его/её персональных данных ГБОУ школа № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее- Учреждение), расположенного по адресу Санкт-Петербург, Учебный пер., д.8, корп. 2., с использованием средств автоматизации или без использования таких сред с целью осуществления уставной деятельности Учреждения, обеспечения требований и иных нормативно- правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно- телекоммуникационных сетях с целью

Предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям (законным представителям)), а также административным и педагогическим работникам Учреждения.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку, которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела, обучающегося:

- Фамилию, имя, отчество;
- Дату рождения;
- Пол;
- Сведения о состоянии здоровья;

- Домашний адрес;
  - Фамилию, имя, отчество родителей (законных представителе), контактные телефоны, место работы.
2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающихся:
- Перечень дополнительных образовательных программ;
  - Данные о посещаемости, причинах отсутствия;
  - Фамилия, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует на время обучения(пребывания) моего ребенка в данном Учреждении.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения и по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата « \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_